



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 223 с углубленным изучением немецкого языка
Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга)

УЧТЕНО

мотивированное мнение
Попечительского совета
от 09.10.2023

Мотивированное мнение
Совета старшеклассников
от 09.10.2023

ПРИНЯТО

решением Совета
образовательного учрежде-
ния
(Протокол от 16.10.2023 № 5)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 16.10.2023 № 275-ОД
Директор

_____ С.В. Лысова

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
в Государственном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе №223
с углублённым изучением немецкого языка
Кировского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в государственном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 223 с углублённым изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Положение) разработано на основе следующих государственных и региональных законодательных и нормативных актах в действующей редакции:

- Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга от 08.10.2008 № 569-95 «О социальном питании в Санкт - Петербурге»;
- Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт - Петербурга»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановление правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс»;
- Постановление правительства Санкт-Петербурга от 16.02.2021 № 66 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»;
- Распоряжение Комитета по образованию от 30.12.2020 № 2595-р «О мерах по реализации Постановления Правительства Санкт-Петербурга 05.03.2015 № 247»;
- Уставом государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 223 с углублённым изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.
- Годовой календарный учебный график государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 223 с углублённым изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в государственном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 223 с углублённым изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ № 223), являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- обеспечение гарантированного качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых в питании Образовательного учреждения;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся в ГБОУ СОШ № 223;
- порядок организации питания в ГБОУ СОШ № 223;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.4. Настоящее Положение принимается Советом Образовательного учреждения с учетом мнения родительской общественности, Совета старшеклассников и утверждается директором Образовательного учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.1.4. настоящего Положения. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Образовательного учреждения.

2.2. Администрация Образовательного учреждения осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания обучающихся на платной или льготной основе.

2.3. Администрация Образовательного учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся начальных классов (1-х – 4-х), пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся начальных классов.

2.4. Для обучающихся по программе начального общего образования (1- 4 классов), предусматривается организация льготного горячего питания (завтрак) с компенсацией за счёт средств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в размере 100 процентов его стоимости.

2.5. Для льготных категорий обучающихся (в соответствии с п. 4.1.2 настоящего Положения) предусматривается организация льготного горячего питания: - с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга в размере 100 процентов его стоимости (п. 4.1.) для обучающихся 1 - 4 классов - завтрак и обед, для обучающихся 5-11 классов комплексный обед.

2.6 Для обучающихся предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед), а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции.

2.7 Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед), полдником на бесплатной основе или за счет средств родителей.

2.8 К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в Образовательном учреждении допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители конкурсного отбора (процедур) размещения государственного заказа Санкт-Петербурга, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов (далее - предприятие общественного питания).

2.9 Питание в ГБОУ СОШ № 223 организовано на основе циклического меню, а также ассортиментного перечня буфетной продукции, разработанного предприятием общественного питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными переч-

нями и меню, не допускается. Порядок утверждения перечня распространяется на все места ее реализации, действующие на территории ГБОУ СОШ № 223.

При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям, по религиозным аспектам) на основании заявлений от родителей предоставляется замена продуктов питания в рамках циклического меню или ребенок приносит свою еду, которая хранится в холодильнике буфета в маркированной герметичной упаковке с указанием ФИО, номера класса, даты упаковки. Ответственность за качество приносимой из дома еды родители берут на себя.

2.10. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.11. Руководство организацией питания обучающихся на платной и бесплатной основах в ГБОУ СОШ № 223 осуществляет Совет по питанию, действующий на основании Положения о Совете по питанию образовательного учреждения.

2.12. Организацию питания в ГБОУ СОШ № 223 осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников ГБОУ СОШ № 223 на текущий учебный год.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

3.1. В ГБОУ СОШ № 223 для всех обучающихся за расчет по электронной карте осуществляется продажа скомплектованных рационов горячих завтраков и обедов, блюд по меню свободного выбора, а также буфетной продукции. Для обучающихся начальной школы накрытие столов на завтрак и обед осуществляется по электронной заявке классного руководителя.

3.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором ГБОУ СОШ № 223.

3.3. Столовая в ГБОУ СОШ № 223 осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней – с понедельника по субботу включительно в режиме работы ГБОУ СОШ № 223.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором ГБОУ СОШ № 223.

Работа буфета организуется в течение всего учебного дня.

3.4. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором ГБОУ СОШ № 223.

3.5. Дежурство учителей в помещении столовой осуществляется по графику, утвержденному директором ГБОУ СОШ № 223.

Дежурные учителя обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.6. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, действующая на основании Положения о бракеражной комиссии ГБОУ СОШ № 223.

3.9. Систематический контроль за ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты лабораторно-технологического контроля Управления социального питания.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО НА ЛЬГОТНОЙ ОСНОВЕ

4.1. На льготной основе питание в ГБОУ СОШ № 223 с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100%) его стоимости в течение учебного дня предоставляется следующим категориям обучающихся:

- обучающимся 1-4 классов - только завтраки;
 - обучающимся 1-4 класс включающее завтрак и обед, обучающимся 5-11 классов комплексный обед:
- обучающимся из числа малообеспеченных семей;
 - обучающимся из числа многодетных семей;
 - обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за исключением обучающихся, находящихся на полном государственном обеспечении;
 - обучающимся, являющимся инвалидами;
 - обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации;
 - обучающимся, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
 - обучающимся, страдающим хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга;
 - обучающимся из числа семей, участников СВО.

4.2 Предоставление льготного питания осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих право на льготное питание (Приложение 1).

4.3. Дополнительная мера социальной поддержки по обеспечению питанием предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления, если заявление подано до 20 числа текущего месяца. Заявление по установленной форме о предоставлении питания на льготной основе на имя директора образовательного учреждения на будущий учебный год подается классному руководителю ежегодно до 31 мая (Приложение 1).

4.4. Родители (законные представители) обучающихся, подавшие заявление на льготное питание, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

4.5. Обучающимся, имеющим право на дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием по нескольким основаниям, питание назначается по одному из них по выбору родителя (законного представителя).

4.6. Компенсационная выплата на питание в размере 100 % стоимости питания предоставляется обучающимся:

- находящимся на очном обучении и страдающим хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.

4.7. Компенсационная выплата на питание родителям (законным представителям) обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 2).

4.8. Компенсационная выплата на питание обучающимся, предоставляется при нахождении обучающегося на очной форме обучения за учебные дни, в течение которых обучающийся присутствовал в образовательном учреждении.

4.9. Дополнительная мера социальной поддержки по компенсационной выплате на питание предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления, если заявление подано до 20 числа текущего месяца.

4.10. На основании заявления на компенсационную выплату на питание и при наличии решения о назначении льготного питания издаётся приказ директора о выплате денежной компенсации. На основании приказа директора денежная компенсация перечис-

ляется на счёт заявителя, указанный в заявлении на компенсационную выплату на питание.

4.11. Питание на льготной основе или компенсационная выплата на питание предоставляется на указанный в заявлении период, но не более чем до конца, текущего учебного года.

4.12. Отказ от предоставления льготного питания предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

4.13. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на льготной основе, устанавливается в соответствии с нормами законодательства Санкт-Петербурга.

4.14. Организация питания школьников на льготной основе осуществляется ответственным за организацию питания в образовательном учреждении.

4.15. Контроль над организацией льготного питания осуществляется директором образовательного учреждения и Советом по питанию.

5. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ И УЧЕТА ТАЛОНОВ

5.1. Предоставление питания осуществляется образовательной организацией по талонам на предоставление питания (далее - талон), оформленным в электронном виде (формируются в государственной информационной системе Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга» (далее - КАИС КРО).

5.2. Классные руководители обеспечивают формирование талонов в личном кабинете в подсистеме КАИС КРО и их нумерацию. Электронные талоны формируются и заполняются по факту предоставления питания и подписываются простой электронной подписью.

5.3. Ответственный за организацию питания собирает сформированные классными руководителями электронные талоны в личном кабинете в подсистеме КАИС КРО, осуществляет сверку и подписывает простой электронной подписью.

5.4. Номер электронных талонов определяется подсистемой КАИС КРО в соответствии с требованиями ведения нумерации Бланков строгой отчетности (БСО).

5.5. При предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием реестр использованных талонов формируется автоматически в подсистеме КАИС КРО. Талоны хранятся в подсистеме КАИС КРО в разделе «Распределенный региональный центр обработки данных» Санкт-Петербурга.

5.6. При предоставлении дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в ГБОУ предприятием общественного питания талоны в электронном виде ежедневно передаются через подсистему КАИС КРО уполномоченному представителю организации питания.

5.7. Ответственный за организацию питания образовательного учреждения обеспечивает общий контроль за порядком ведения и учета талонов.

Директору ГБОУ СОШ № 223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга

С.В.Лысовой

от _____
(Ф.И.О. полностью)

родителя (законного представителя) обучающегося

(нужное подчеркнуть)

дата рождения _____

зарегистрированного по адресу:

_____ (индекс, место регистрации)

номер телефона

паспорт серия _____ № _____

дата выдачи _____

— кем выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить в соответствии с [главой 18](#) Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» **дополнительную меру социальной поддержки по обеспечению питанием, включающим завтрак, обед, завтрак и обед или комплексный обед (нужное подчеркнуть)**

_____,
(кому - ф.и.о.)

обучающе(му, й)ся класса _____, на период с _____ по _____

дата рождения _____, свидетельство о рождении/паспорт серия _____ номер _____,

место регистрации _____,

место проживания _____

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО: (при заполнении заявления необходимо проставить знак напротив одной из категорий граждан, претендующих на дополнительную меру социальной поддержки по обеспечению питанием) обучающий(ая)ся относится к категории граждан, имеющих право на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов стоимости питания <1>:

- малообеспеченных семей;

- многодетных семей;

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- инвалидов;

- находящиеся в трудной жизненной ситуации.

- состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;

- страдающих хроническими заболеваниями, перечень которых установлен Правительством Санкт-Петербурга;

- являющихся обучающимися 1-4 классов.

Родитель (законный представитель), обучающийся:

- проинформирован образовательным учреждением о праве подать заявление на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием в следующем учебном году в мае соответствующего календарного года;

- дополнительная мера социальной поддержки по обеспечению питанием предоставляется начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления, если заявление подано до 20 числа текущего месяца;

- предоставление питания прекращается в случаях:

утраты обучающимся права на предоставление питания - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства;

установления недостоверности представленных заявителем сведений или несвоевременности извещения об изменении указанных сведений - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства;

В случае изменения оснований для предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию ГБОУ СОШ № 223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

Предъявлен документ, подтверждающий право представить интересы несовершеннолетнего (наименование и реквизиты документа), _____.

Согласен на обработку персональных данных _____ (подпись).

Подпись _____/_____/_____ Дата _____

<1> Под стоимостью питания понимается стоимость питания в государственных образовательных учреждениях, ежегодно утверждаемая Правительством Санкт-Петербурга.

Директору ГБОУ СОШ № 223 с углубленным изучением
немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга
С.В.Лысовой

от _____
(Ф.И.О. полностью)

родителя (законного представителя) обучающегося
(нужное подчеркнуть)

дата рождения _____

зарегистрированного по адресу:

(индекс, место регистрации)

номер телефона _____

паспорт серия _____ № _____

дата выдачи _____

кем выдан _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить в соответствии с главой 18 Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» **компенсационную выплату на питание**

_____,
(кому - Ф.И.О.)

обучающе(му, й)ся класса _____, на период с _____ по _____
дата рождения _____, свидетельство о рождении/паспорт серия ____ номер _____,
место регистрации _____,
место проживания _____

(при заполнении заявления необходимо проставить знак напротив одной из категорий граждан, претендующих на дополнительную меру социальной поддержки по обеспечению питанием) в размере 100 процентов стоимости питания, так как обучающийся находится на надомном обучении и относится к категории:

- малообеспеченных семей;

- многодетных семей;

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- инвалидов;

- находящихся в трудной жизненной ситуации (для обучающихся в

федеральных образовательных учреждениях);

- состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере;

- страдающих хроническими заболеваниями, перечень которых установлен Правительством Санкт-Петербурга;

Родитель (законный представитель), обучающийся:

- проинформирован о праве подать заявление на предоставление дополнительной меры социальной поддержки - компенсационной выплаты на питание в следующем учебном году в мае соответствующего календарного года;

- дополнительная мера социальной поддержки - компенсационная выплата на питание предоставляется начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления, если заявление подано до 20 числа текущего месяца.

- предоставление компенсационной выплаты прекращается в случаях:

утраты обучающимся права на предоставление питания - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства;

установления недостоверности представленных заявителем сведений или несвоевременности извещения об изменении указанных сведений - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства;

В случае изменения оснований для предоставления дополнительной меры социальной поддержки - компенсационной выплаты на питание обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию района Санкт-Петербурга/ГБОУ СОШ № 223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (нужное подчеркнуть).

Предъявлен документ, подтверждающий право представить интересы несовершеннолетнего (наименование и реквизиты документа), _____.

Согласен на обработку персональных данных _____ (подпись).

Подпись _____

Дата _____