

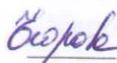


ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 223 с углубленным изучением немецкого языка
Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга)

УЧТЕНО

мотивированное мнение
профсоюзного комитета
ГБОУ СОШ № 223
(Протокол № 12
от 21.09.2018)

Председатель ПК

 Е.В. Егорова

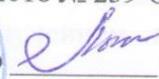


ПРИНЯТО

решением Совета
ГБОУ СОШ № 223
(Протокол № 8
от 20.09.2018)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБОУ СОШ № 223 с углубленным
изучением немецкого языка
Кировского района
Санкт-Петербурга
от 26.09.2018 № 239-ОД

Директор  С.В. Лысова



ПОЛОЖЕНИЕ

о Попечительском совете

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 223
с углубленным изучением немецкого языка
Кировского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете Государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», а также Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – школа) и регламентирует организацию и порядок деятельности Попечительского совета школы.

1.2. Попечительский совет школы (далее - Попечительский совет) является одним из коллегиальных органов управления школы, созданным в целях содействия развитию Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга.

1.3. Целями деятельности Попечительского совета являются:

- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;
- развитие инициативы родительской общественности.

1.4. Попечительский совет работает совместно с администрацией школы, Педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления школы.

1.5. Деятельность Попечительского совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности»;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями органов управления образования и Учредителей Образовательного учреждения;
- Уставом ГБОУ СОШ № 223 Кировского района Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

1.6. Положение о Попечительском совете школы является локальным нормативным актом школы, которое принимается Советом образовательной организации, утверждается директором школы с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

1.7. Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции

Положения в установленном пункте 1.6. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи и содержание деятельности Попечительского совета

2.1. Главными задачами Попечительского совета являются:

- содействие решению текущих и перспективных задач развития школы;
- содействие объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки школы;
- содействие формированию целевого капитала и других фондов, средства которых используются на развитие школы;
- содействие совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству его помещений и территории; а также улучшению условий деятельности обучающихся и труда работников;
- участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг предлагаемых обучающимся;
- оказание школе помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействие социальной защите обучающихся, педагогических работников и сотрудников школы, защита прав и законных интересов обучающихся школы.

2.2. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

- содействие организации конкурсов, культурно-массовых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий школы;
- решение вопросов привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития школы;
- ознакомление с формой договора пожертвования, заключаемого с физическими и юридическими лицами (их представителями), осуществляющими пожертвования школе, на формирование целевого капитала;
- осуществление контроля за поступлением и распределением финансовых и материальных средств, привлеченных Попечительским советом;
- обсуждение и выражения своего мотивированного мнения о локальных нормативных актов школы, затрагивающих права обучающихся образовательного учреждения;
- решение иных вопросов, предусмотренных локальными нормативными актами школы.

2.3. Попечительский совет не вправе решать вопросы, относящиеся к компетенции Педагогического совета, а также вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную и управленческую деятельность Образовательного учреждения.

3. Права и ответственность Попечительского совета

3.1. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его компетенции, носят рекомендательный и консультативный характер.

3.2. О решениях, принятых Попечительским советом, ставятся в известность все участники образовательных отношений.

3.3. Попечительский совет имеет право:

- заслушивать доклады директора школы по вопросам деятельности образовательного учреждения;

- знакомиться в установленном порядке с информацией и материалами, относящиеся к деятельности школы;
- формировать комиссии и рабочие группы для изучения вопросов, относящихся к компетенции Попечительского совета, и выработки рекомендаций по итогам их деятельности;
- контролировать финансово-хозяйственную деятельность школы в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы школы;
- заслушивать отчеты о реализации программы развития школы на данном этапе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств из фонда развития школы;
- выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке школы;
- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.

3.4. Попечительский совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления собственной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательных отношений;
- за компетентность принимаемых решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления;
- за эффективность использования финансовых средств, полученных в виде благотворительных вкладов от граждан;
- за периодическую отчетность о своей деятельности перед родительской общественностью;
- за упрочение авторитета школы.

4. Состав Попечительского совета и организация его деятельности

4.1. В состав Попечительского совета входят родители (законные представители) обучающихся школы, представители администрации, педагогические работники и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии школы. По приглашению членов Попечительского совета в его состав могут быть включены представители организаций, объединений, граждан, оказывающих школе постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

4.2. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

4.3. Правом голоса на заседаниях Попечительского совета обладают только его члены.

4.4. По решению Попечительского совета для участия в его работе могут быть приглашены члены Педагогического совета школы, работники образовательного учреждения, родители (законные представители) обучающихся, другие лица.

4.5. Директор школы является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя.

4.6. Работу Попечительского совета организует председатель Попечительского совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.7. Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов

Попечительского совета. Попечительский совет в случае необходимости по представлению Председателя избирает его заместителя. Полномочия заместителя Председателя определяются Попечительским советом.

4.8. Попечительский совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя. Работу Попечительского совета организует председатель Попечительского совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.9. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь

4.10. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не меньше 3-х раз в год. Первое заседание созывается директором школы.

4.11. Сообщение о проведении заседания Попечительского совета должно быть сделано не позднее, чем за 2 дня до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Попечительского совета.

4.12. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов Попечительского совета. Передача членом Попечительского совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.13. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании плюс один голос.

4.14. На заседания Попечительского совета Председателем Попечительского совета могут приглашаться представители органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также представители заинтересованных юридических лиц и физические лица.

4.15. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывает Председатель Попечительского совета или один из его заместителей и секретарь, ведущий протокол заседания.

4.16. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- по его личной просьбе;
- в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья;
- в случае систематического уклонения от участия в заседаниях Попечительского совета.

5. Делопроизводство Попечительского совета

5.1. Заседания Попечительского совета оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Попечительского совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Попечительского совета и приглашенных лиц;
- решение Попечительского совета.

5.3. Каждый протокол подписывается Председателем Попечительского совета и секретарем.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Протоколы заседаний Попечительского совета нумеруются постранично, скрепляются подписью директора и печатью школы в конце календарного года.

5.5. Папка с протоколами заседаний Попечительского совета хранится у директора школы.

