



*ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 223 с углубленным изучением немецкого языка
Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга)*

ПРИНЯТО
решением Совета образовательного учреждения
(Протокол от 22.09.2023 № 5)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 25.09.2023 №262-ОД
Директор _____ С.В. Лысова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 223
с углубленным изучением немецкого языка
Кировского района Санкт - Петербурга

1. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – «Положение») в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ №223) разработано на основе

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федерального Закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановления Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (срок действия до 01.01.2027);
- постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (срок действия до 01.01.2024);
- постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- распоряжения Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №223 с углубленным изучением немецкого языка Кировского района Санкт-Петербурга №2987-р от 07.07.2014,
- лицензии 78 Л01 № 0000466 от 15 мая 2013;
- иных нормативных правовых документов.

1.1. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых ГБОУ СОШ №223, и порядок их предоставления определяется Уставом ГБОУ СОШ №223, наличием лицензии, настоящим Положением и осуществляется на основании разрешения Учредителя.

1.2. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов.

1.4. Настоящее Положение принимается решением Совета образовательного учреждения ГБОУ СОШ № 223 и утверждается директором.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ СОШ № 223.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок.

1.7. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Совета образовательного учреждения ГБОУ СОШ №223 и утверждаются директором.

1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг

2.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Оказывая населению платные образовательные услуги, ГБОУ СОШ №223 реализует следующие задачи:

- углубить знания обучающихся по предметам;
- развить интерес обучающихся к самостоятельному приобретению знаний;
- расширить кругозор обучающихся;
- создать условия для оптимального выбора профессии.

3. Виды платных образовательных услуг, оказываемых учреждением

3.1. В ГБОУ СОШ №223 могут осуществляться следующие платные образовательные услуги:

- обучение обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (за пределами государственных образовательных стандартов);
- тестирование школьников;
- обучение на курсах по отдельным дисциплинам;
- углубленное изучение отдельных дисциплин сверх учебных программ.

3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе запросов родителей (законных представителей) и обучающихся.

3.3. К платным образовательным услугам не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации общеобразовательных программ основного образования; реализация общеобразовательных программ с дополнительной (углублённой) подготовкой по предметам гуманитарного профиля в соответствии со статусом образовательного учреждения; факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счёт предусмотренных учебных часов.

3.4. Перечень платных образовательных услуг на учебный год принимается Советом образовательного учреждения ГБОУ СОШ №223 и утверждается приказом директора с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей ГБОУ СОШ №223 по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

3.5. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению решением Совета образовательного учреждения ГБОУ СОШ №223.

3.6. Перечень платных образовательных услуг является «открытым»: ГБОУ СОШ №223 вправе осуществлять и иные платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными документами.

4. Порядок предоставления платных образовательных услуг

4.1. Платные образовательные услуги организуются на основании запросов родителей (законных представителей) обучающихся и самих обучающихся.

4.2. Руководитель ГБОУ СОШ №223 в начале учебного года издает приказ об организации платных образовательных услуг, в котором определяется перечень платных образовательных услуг, реализуемых в текущем учебном году; стоимость платных образовательных услуг; утверждается смета доходов и расходов, расчеты по каждому виду оказываемых услуг; состав работников, занятых оказанием платных образовательных услуг; их функциональные обязанности; тарификация и штатное расписание; план

контроля за качеством предоставления дополнительных платных образовательных услуг; рабочие программы по каждому виду услуги; график проведения занятий.

4.3. ГБОУ СОШ №223 обязано предоставлять всем участникам образовательного процесса – родителям (законным представителям), обучающимся, преподавателям – следующую информацию посредством размещения ее на официальном сайте ГБОУ СОШ №223 в сети «Интернет», а также на информационном стенде:

- Закон о защите прав потребителя;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- Устав общеобразовательного учреждения;
- Лицензию,
- Свидетельство о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности,
- настоящее Положение,
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов и планирование видов деятельности, расчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

4.4. Руководитель ГБОУ СОШ №223 включает информацию, касающуюся предоставления платных образовательных услуг во вверенном ему учреждении, в ежегодный отчет.

4.5. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.6. При заключении договора родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением и другими нормативными актами, определяющими порядок и условия предоставления платных услуг в ГБОУ СОШ №223:

- перечнем документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведениями о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг, и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечнем платных образовательных услуг с указанием их стоимости;
- графиком проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
- порядком оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

4.7. Договор заключается в письменном виде и должен содержать следующие сведения:

- наименование образовательного учреждения – Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон и адрес Заказчика/Обучающегося;
- сроки оказания платных образовательных услуг;
- виды дополнительных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество директора образовательного учреждения, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика (родителя (законного представителя) обучающегося); подпись Обучающегося, достигшего возраста 14 лет.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.8. В договоре должны быть отражены права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика (родителя или законного представителя ребенка) и Обучающегося.

4.9. Заказчик (родитель, законный представитель обучающегося) оплачивает услуги в

рублях в соответствии с разделом договора IV "Стоимость образовательных услуг. Сроки и порядок их оплаты". Оплата платных образовательных услуг производится безналичным расчетом на счет, указанный в разделе IX договора, и удостоверяется предъявлением платежного документа.

4.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.11. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора на основании подписания акта о выполнении услуг по договору или в случае досрочного расторжения договора.

4.12. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся после уроков и внеурочной деятельности. Платные образовательные услуги для детей дошкольного возраста начинаются не ранее 16.00.

4.13. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно утвержденному графику, отражающему время окончания уроков, время начала и окончания занятий в рамках оказываемой услуги.

4.14. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп. В случае фактического снижения количества обучающихся (ниже числа обучающихся (воспитанников), примененного в расчетах стоимости платной образовательной услуги) учреждение вправе рассмотреть возможность закрытия учебной группы с последующим расторжением Дополнительного соглашения к трудовому договору с работником, занятым в оказании платных образовательных услуг.

4.15. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг работникам образовательного учреждения устанавливается в форме ежемесячной заработной платы, выплачиваемой из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования в течение всего периода деятельности по оказанию платной образовательной услуги.

4.16. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг лицам, не являющимся работниками образовательного учреждения и принятым по трудовому соглашению, устанавливается в форме ежемесячной заработной платы, выплачиваемой из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования в течение всего периода деятельности по оказанию дополнительной платной образовательной услуги согласно трудовому договору.

4.17. Педагогический работник, осуществляющий образовательную деятельность в образовательном учреждении, не допускается к оказанию платных образовательных услуг, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.18. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) платной образовательной услуги обучающиеся имеют право получать в библиотеке учреждения учебники и учебные пособия на срок, как правило, до одного года.

Списки учебной литературы по данному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) платной образовательной услуге доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также преподавателями сообщается информация об их наличии в фонде библиотеки.

Выдача учебников и учебных пособий осуществляется в начале текущего учебного года. По окончании учебного года учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку учреждения. Для переводных классов в срок не позднее 30 мая.

При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям и возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки и в надлежащем виде.

За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в читательском формуляре (если учебник получен индивидуально).

Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены права пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

5. Расчет стоимости платных образовательных услуг

5.1 Стоимость оказываемых ГБОУ СОШ №223 платных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

5.2. Порядок расчета стоимости платных образовательных услуг:

5.2.1. Устанавливается стоимость 1 учебного часа работы педагогического работника, осуществляющего оказание платной образовательной услуги на основании тарификационного списка;

5.2.2. Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценного освоения содержания учебной программы обучающимся;

5.2.3. Ежемесячно педагогу устанавливается надбавка из надтарифного фонда привлеченных средств за особенности работы с детьми дошкольного возраста и большую наполняемость групп.

5.2.4. Административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу необходимому для обеспечения деятельности по оказанию платных образовательных услуг устанавливается доплата из надтарифного фонда. Рассчитываются средства для оплаты отпусков и пособий по временной нетрудоспособности.

5.2.5. Устанавливаются надбавки за сложность, напряженность и высокое качество работы.

5.2.6. Устанавливаются начисления на заработную плату педагогического работника, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала и доплаты, надбавки и премии в 30,2% от размера оплаты труда указанных работников.

5.2.7. Устанавливается сумма расходов по оплате коммунальных услуг (3% от дохода).

5.2.8. Рассчитывается сумма дохода работников образовательного учреждения, полученных в результате оказания платных образовательных услуг, и начислений на заработную плату путем сложения величин, предусмотренных п.п. 4.2.3., 4.2.4., 4.2.7 расчетов.

5.2.9. Устанавливается сумма отчислений на развитие учебно-материальной базы учреждения 20% от общей суммы дохода.

5.2.10. Рассчитывается общая сумма дохода от оказания платных образовательных услуг путем сложения величин, предусмотренных п.п. 4.2.5., 4.2.8., 4.2.9 расчетов.

5.2.11. Определяется общая стоимость услуги путем суммирования величин, предусмотренных в п.п. 4.2.3., 4.2.4., 4.2.5., 4.2.7., 4.2.9 расчетов.

6. Ответственность образовательного учреждения и потребителей платных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ГБОУ СОШ №223 и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), родители (законные представители) вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. безвозмездного оказания платной образовательной услуги;

6.2.2. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Родители (законные представители) вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в указанный в Договоре срок недостатки платной образовательной услуги не устранены ГБОУ СОШ №223. Родители (законные представители) также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если ГБОУ СОШ №223 нарушает сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, родители (законные представители) вправе по своему выбору:

6.4.1. назначить новый срок, в течение которого оказывается платная образовательная услуга и (или) заканчивается оказание платной образовательной услуги;

6.4.2. поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от ГБОУ СОШ №223 возмещения понесенных расходов;

6.4.3. расторгнуть Договор.

6.5. Родители (законные представители) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги.

6.6. ГБОУ СОШ №223 вправе требовать от родителей (законных представителей) обучающихся:

6.6.1. своевременно предоставлять справки о болезни для перерасчёта стоимости платной образовательной услуги;

6.6.2. своевременно оплачивать квитанции за оказание платных образовательных услуг;

6.6.3. своевременно предоставлять документы (заявление на перерасчёт, соглашение о расторжении договора, соглашение об изменении условий договора, акт о выполненных услугах).

6.7. Вследствие неисполнения Заказчиком условий договора, Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении повторного договора на оказание платных образовательных услуг.

6.8. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные образовательные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений». Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет директора.